

ORAȘ HÂRLĂU
JUDEȚUL IAȘI
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A
PERSOANELOR
Str. Primăverii, Nr.2, Cod poștal 705100 Cod fiscal 4541190
Telefon/Fax: 0232/720347

**RESTRICȚII ÎN ACTIVITATEA DE LUCRU CU
PUBLICUL LA
SPCLEP ORAȘ HÂRLAU, JUD.IAȘI**

Pe toată perioada stării de urgență, accesul cetățenilor va fi restricționat, fiind soluționate doar cererile persoanelor care nu dețin nici un act de identitate, nu dețin un act de identitate în termen de valabilitate sau care expiră în perioada de urgență, cereri depuse ca urmare a pierderii, furtului sau schimbării numelui, cereri privind înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței .

Deoarece, potrivit art.14 din Decretul nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, publicat în MO al României, partea I, nr.212/16.03.2020, în perioada de urgență se menține valabilitatea actelor eliberate de autoritățile publice competente care expiră în perioada de urgență, și potrivit art.12 alin.1 din Ordonanța Militară nr.3/24.03.2020, documentele care expiră pe perioada stării de urgență, eliberate de instituțiile publice, pot fi preschimbate într-un termen de 90 de zile de la data încetării stării de urgență, SPCLEP Hârlău a luat hotărârea de a nu primi astfel de solicitări, excepție făcând solicitările de acest gen care nu suportă amânare, a căror necesitate se poate dovedi cu acte justificative/declarații pe proprie răspundere.

În perioada menționată nu se primesc cereri privind schimbarea domiciliului din străinătate în România.

De asemenea rugăm cetățenii să ne contacteze pentru relații și programări la nr. de telefon:0232/720347.

Totodată, în activitatea de lucru cu publicul vor fi aplicate următoarele măsuri:

-numărul solicitanților aflați la ghișeele instituției în același timp va fi limitat la maxim 3, câte unul la fiecare ghișeu (preluare documente, eliberare documente, preluare foto);

-suspendarea audiențelor la sediu. Soluționarea situațiilor deosebite se va face prin email: SPCLEP@primaria-hirlau.ro ;

-zona de așteptare va fi în exteriorul instituției, în zona împrejmuită din afara sediului, cetățenii având obligația respectării distanței de 2 metri unul față de celălalt;

-cetățenii vor urma indicațiile stricte ale polițiștilor, funcționarilor serviciului sau a ofițerilor de pază.

Program de lucru cu publicul:

LUNI	08.30 – 12.30 (preluare documente)
	08.30 – 16.30 (eliberare documente)
MARȚI	08.30 – 12.30 (preluare documente)
	08.30 – 16.30 (eliberare documente)
MIERCURI	08.30 – 12.30 (preluare documente)
	08.30 – 16.30 (eliberare documente)
JOI	08.30 – 12.30 (preluare documente)
	08.30 – 18.30 (eliberare documente)
	16.00 – 18.00 (preluare documente)
VINERI	08.30 – 16.30 (eliberare documente)

**ȘEF SPCLEP
FORMAGIU MHAELA**