

RAPORTUL VICEPRIMARULUI

SIRBU RADU

Perioada : 30.06.2016-31.12.2017



Legea Administratiei Publice Locale, 215/2012, art.1, al.2, obliga alesii locali la depunerea anuala a raportului de activitate . Actionez in consecinta si va prezint acest raport pentru perioada mentionata.

Conform organigramei in vigoare, am in subordine "Activitatea Autofinantata Piata-Obor-Pasune" si Serviciul Administrativ.

Prin Dispozitie a Primarului coordonez activitati legate de mediu, salubritate, ape ,dezapezire,beneficiarii de ajutor social de la legea 416..

Privitor la" Activitatea Autofinantata Piata-Obor-Pasune" va informez ca functioneaza cu 8 angajati (4 casieri,3 muncitori , un medic veterinar cu jumătate de norma pentru Piata) si un medic veterinar pentru Obor, care presteaza, martea, 4 ore pe baza de contract. Aceasta entitate desfasoara activitatea in parametri normali de eficienta, se realizeaza incasari chiar peste sumele prognozate, sunt luate toate masurile pentru functionarea in conditii de legalitate din punct de vedere al sanatatii si sigurantei populatiei,al dotarilor,al igienizarii si curateniei.

In anul 2017 am reusit sa obtinem autorizatia DSP pentru Piata ,deziderat urmarit de foarte multi ani. Aceasta autorizare atesta faptul ca in piata sunt indeplinite conditiile desfasurarii acestui tip de activitate, iar obtinerea ei a fost posibila prin efortul depus, alaturi de mine, de catre seful de formatie d-I Benone Porusniuc, de catre dl. inspector Misailoae Cornel si cu sprijinul Biroului de Urbanism prin d-I Iftime Dumitru.Dealtfel, toate controalele efectuate in piata si obor de catre institutiile statului competente nu au fost urmate de amenzi ci doar de putine sugestii organizatorice si, pot sa afirm ca am reusit sa obtinem respectul acestor institutii pentru interesul si felul cum ne desfasuram activitatea.

O alta realizare importanta este betonarea partii de N-E a pietei realizata prin implicarea unei echipe formate din Seful pietei, Serviciul Urbanism si subsemnatul. Acum se poate desfasura activitatea de comert, si in acea zona, in conditii civilizate.

Serviciul Administrativ este compus din 2 femei de serviciu, 5 lucratori de paza, 1electrician, 1 muncitor constructor, 2 muncitori necalificati. Componentii echipei de paza si femeile de serviciu sunt in numar suficient si activitatea lor se desfasoara in parametrii normali, nu au fost sesizate situatii in care acestia sa nu se achite de sarcinile prevazute in fisa postului. In ce priveste ceilalti angajati, numarul lor este insuficient, desfasoara activitati de intretinere oriunde este nevoie (constuctii, electricitate, intretinere mobilier stradal, vopsitorie , sudura /intretinere alei rutiere si pietonale) dar, avand in vedere necesitatile , problemele orasului, activitatea lor pare nesemnificativa desi lucreaza cu devotament si simt de raspundere . Avem nevoie de angajari urgente si

am facut demersuri in acest sens.

Voi enumera cateva dintre activitatile echipei de muncitori: montaj 30 de banci si 30 de cosuri, reparatii si vopsire la gardul din lemn de pe str. Bogdan Voda, a revopsit marcajele pentru trecerile de pietoni de cate ori a fost nevoie, a construit platforme si balustrade pentru persoanele cu handicap, a efectuat lucrari de intretinere la poduri, au fost inlocuite 1200 de becuri de la iluminatul public, au fost inlocuite 40 de lampi, reparate 70 de lampi, extindere iluminat public cu 1,2 km, construire gard din plasa sudata la Evidenta Populatiei, intretinere fantana arteziana, vopsire garduri stradale, plombare de strazi,alei, montare/demontare iluminat ornamental, reparare gard la terenul de baschet, reparatii defectiuni la instalatiile electrice la primarie, scoli, gradinita, lucrari de intretinere parc joaca pentru copii, reparat si vopsit 42 de banci vechi.

Unul dintre muncitori, dl. Birsan Ioan, coordoneaza activitatea beneficiarilor de venitul minim garantat de la Legea 416/2001, persoane care au obligatia de a presta ore de munca. Acestea au desfasurat diverse munci necalificate, conform programelor de lucrari anuale si lunare, iar cei care nu s-au prezentat la munca nu au fost pontati si nu au primit ajutorul.

Va aduc la cunostinta ca in virtutea organigramei, a dispozitiei d-lui primar nr.89/2017 si a necesitatilor constatate de mine in timpul serviciului, am raspuns personal la 159 de cereri, adrese primite de Primarie de la populatie, Institutii ale orasului, Prefectura, DSP, DSV, Garda de Mediu, Apele Romane, Cultul Eroilor si alte institutii ale statului. Aceste raspunsuri au necesitat, dupa caz, documentari, studierea legislatiei, deplasarea in teren, medierea de conflicte, colaborari, luare de masuri, demersuri. Temele au fost diverse: probleme cu terenuri, cu locuinte, probleme sociale, probleme cu drumuri, salubritate, caini, raportari de date si masuri pe Mediu, DSP, DSV, Apele Romane. Am acordat importanta acestui demers pentru ca asa este legal si, mai mult decat atat, netrimiteria raspunsului la termen poate atrage, in unele situatii, sanctiuni.

Avand in vedere problemele orasului constatate/semnalate de d-l primar, de mine, de institutii si populatie si necesitatea desfasurarii unor evenimente, am trimis 73 de adrese (bineinteles in urma documentarii prealabile) catre diverse institutii ale statului, asociatii, societati, institutii locale (ARSACIS, APAVITAL, scoli, politie, DSP, ISJ, etc.) pentru rezolvarea acestor probleme sau pentru desfasurarea activitatilor in cele mai bune conditii. Cateva exemple: adrese catre Apavital si Arsacis pentru corectarea disfunctionalitatilor, greselilor, pentru realizarea unor lucrari lipsa constatate cu ocazia receptiilor sau cu alte ocazii; raportari cu privire la situatia cainilor fara stapan; adrese DSP, ISJ pentru infiintarea posturilor de medic scolar si asistent medical scolar; cereri de oferte; adrese catre primariile vecine si catre Ecosalubris referitoare la gestionarea gunoierului menajer; raspunsuri la solicitari ale CJ Iasi cu privire la organizarea unor dezbateri publice; etc.

Prin dispozitie emisa de primar am fost desemnat sa fac parte din urmatoarele comisii de receptie:

- Lucrari intretinere drumuri in sat Pircovaci realizate de firma Sc. Adiacent SRL;
- Lucrari de executie rigole din beton;

- Modernizarea sistemului de canalizare Hirlau CL 12;
- Extinderea rețelilor de apă și canalizare, inclusiv uzina de tratare apă potabilă în localitatea Hirlau CL 18

Această activitate nu este dorită de multa lume deoarece, deși este necesară și importantă, este sensibilă, fiind vorba de bani, și nu puțin, de cele mai multe ori. Eu mi-am asumat răspunderea și, singur sau alături de colegii din comisie, am analizat lucrările, am cerut corectările necesare și abia pe urmă am semnat.

Constatând că unele Servicii sunt aglomerate cu lucrări, cu angajare insuficientă (Birou Urbanism, Achiziții) sau din dispoziția primarului am luat decizia de a ajuta, astfel încât lucrările să meargă înainte, și am realizat referate de necesitate și alte documente de câte ori a fost necesar. Astfel, în acest moment, dosarul cuprinde 51 de referate prin care am solicitat diverse achiziții.

Doresc să vă fac cunoscute câteva activități de care m-am ocupat îndeaproape pentru a fluidiza munca din Primărie.

Una din primele activități de care m-am ocupat împreună cu Serviciul Urbanism, în afara procedurii de achiziție și a documentelor contabile inerente, este cumpărarea și asternerea de refuz de ciur concasat în anul 2016 și 2017. Am pornit cu referatul de necesitate (după studierea pietei), am participat la toate recepțiile, am semnat toate avizele și am coordonat asternerea pe care am realizat-o cu cetățenii, beneficiarii din acea zonă, și cu beneficiarii de ajutor social de la legea 416. Aceeași activitate, cu toți pașii necesari, am repetat-o în lunile iulie-august, 2017, cantitatea fiind de 1350 mc. Am realizat referatul pentru achiziție astfel încât firma furnizoare aproape că a făcut și asternerea refuzului de ciur concasat pe drumuri și ulite. Am reușit astfel să picțuim peste 80% din drumuri cu refuz de ciur concasat de calitate foarte bună, ceea ce cred că este o lucrare bună pentru oraș.

M-am ocupat de aprovizionarea pentru dezapezire, am căutat preturi cât mai mici (am cumpărat sare la pretul de 33 bani/kg) și împreună cu dl primar și consilierul acestuia am coordonat activitatea. Consider că această activitate a fost reușită, am acoperit toate zonele orașului.

O altă temă pe care mi-am propus-o, a fost montarea de indicatoare rutiere de direcție și localitate în zona Tarna, Pircovaci, ca rezolvare a problemei imposibilității ajungerii ambulanțelor în zonă, din cauza lipsei indicatoarelor de orientare, constatată din Campania electorală și redescoperită în activitatea curentă a primăriei, pe care am rezolvat-o după o lungă împotmolire la Serviciul Urbanism, care era subdimensionat ca angajare și supraaglomerat ca muncă.

Prin direcționare de la dl Primar, am fost desemnat să mă ocup de organizarea activităților prilejuite de "Săptămâna Mobilității" și de manifestarea "Let's do it!", manifestări ce se desfășoară la nivel european.

Va informez ca am realizat aceste actiuni cu succes, am facut toate diligentele care au tinut de mine, astfel incat activitatile sa se desfasoare in conditii optime. Personal am asigurat infrastructura necesara (raspuns la adresa organizatorilor, adrese spre colaboratori/participanti, referat achizitii pentru premiere, preluarea materialelor necesare manifestarii, documentatie depusa Biroului Finante-Contabilitate pentru demersurile specifice). Coordonarea desfasurarii actiunilor am realizat-o alaturi de d-l Primar ,angajati din primarie, cadre didactice si voluntari, fiind extrem de bine apreciate.

M-am ocupat de organizarea sarbatoriri copiilor la 1 iunie , manifestare foarte apreciata, realizand toate documentele si demersurile necesare.

Am avut o intensa colaborare cu ARSACIS si APAVITAL. Dosarul contine 36 de documente, studii, informari.

Privitor la domeniile mediu, apa, salubritate am 47 de documente (raspunsuri la adrese, situatii, procese – verbale) care le-am realizat personal astfel incat activitatea Primariei sa decurga normal.

Mentionez ca in fiecare an am avut controale pe domeniile de mai sus si s-a constatat ca starea localitatii este corespunzatoare, s-au recomandat cateva masuri, nu am fost amendati, nu au fost create prejudicii Primariei.

In concluzie, consider ca mi-am adus contributia la bunul mers al activitatii Primariei, la dezvoltarea orasului, la rezolvarea multitudinii de probleme care s-au ivit, la cheltuirea cu cat mai multa economie si eficienta a banului public. Am pus tot timpul, toata energia si pricepera la dispozitia cetatenilor orasului Hirlau.

Data:20.04 2018

Semnatura,

