

6.000
21 03 2019

RAPORTUL VICEPRIMARULUI

SIRBU RADU

Perioada : 01.01.2018 – 31.12.2018

In conformitate cu Legea Administratiei Publice Locale, 215/2012, art.1, al.2, anual, alesii locali au obligatia sa prezinte raportul de activitate . Actionez in consecinta si va prezint acest raport pentru perioada mentionata.

Conform organigramei in vigoare, am in subordine "Activitatea Autofinantata Piata-Obor-Pasune" si Serviciul Administrativ.

Prin Dispozitie a Primarului coordonez activitati legate de mediu, salubritate, ape ,dezapezire,beneficiarii de ajutor social de la legea 416..

Privitor la" Activitatea Autofinantata Piata-Obor-Pasune" va informez ca functioneaza cu 7 angajati (4 casieri,2 muncitori , un medic veterinar cu jumatate de norma pentru Piata) . Aceasta entitate desfasoara activitatea in parametri normali de eficienta, se realizeaza incasari chiar peste sumele prognozate, sunt luate toate masurile pentru functionarea in conditii de legalitate din punct de vedere al sanatatii si sigurantei populatiei,al dotarilor,al igienizarii si curateniei. In anul 2017 am reusit sa obtinem autorizatia DSP pentru Piata ,deziderat urmarit de foarte multi ani. Aceasta autorizare atesta faptul ca in piata sunt indeplinite conditiile desfasurarii acestui tip de activitate, iar obtinerea ei a fost posibila prin efortul depus, alaturi de mine, de catre seful de formatie d-l Benone Porusniuc, de catre dl. inspector Misailoaiie Cornel si cu sprijinul Biroului de Urbanism prin d-l Iftime Dumitru.Dealtfel, toate controalele efectuate in piata si obor de catre institutiile statului competente nu au fost urmate de amenzi ci doar de putine sugestii organizatorice si, pot sa afirm ca am reusit sa obtinem respectul acestor institutii pentru interesul si felul cum ne desfasuram activitatea. Angajatii pietei, impreuna cu dl. Primar si cu mine, asiguram asistenta celor doua Asociatii (ovine si bovine) pentru intocmirea la timp a documentatiilor pentru obtinerea subventiilor de la APIA.

Serviciul Administrativ este compus din 2 femei de serviciu, 5 lucratori de paza, 1electrician, 2 muncitori constructori, 2 muncitori necalificati. Componentii echipei de paza si femeile de serviciu sunt in numar suficient si activitatea lor se desfasoara in parametrii normali, nu au fost sesizate situatii in care acestia sa nu se achite de sarcinile prevazute in fisa postului. Echipa de muncitori desfasoara activitati de intretinere oriunde este nevoie (constuctii, electricitate, intretinere mobilier stradal, vopsitorie , sudura /intretinere alei rutiere si pietonale) dar, avand in vedere necesitatile , problemele orasului, activitatea lor pare ne semnificativa desi lucreaza

cu devotament si simt de raspundere .
Voi enumera cateva dintre activitatile echipei de muncitori: montaj 50 de banci si 100 de cosuri, reparatii si vopsire la gardul din lemn de pe str. Bogdan Voda, a revopsit marcajele pentru trecerile de pietoni de cate ori a fost nevoie, a construit platforme si balustrade pentru persoanele cu handicap, a efectuat lucrari de intretinere la poduri, au fost inlocuite 800 de becuri de la iluminatul public, au fost inlocuite 200 de lampi, reparate 40 de lampi, extindere iluminat public cu 1,5 km, intretinere fantana arteziana, vopsire garduri stradale, plombare de strazi ,alei, montare/demontare iluminat ornamental, reparatii defectiuni la instalatiile electrice la primarie, scoli, gradinita, lucrari de intretinere parc joaca pentru copii, reparat si vopsit 30 de banci vechi.

Unul dintre muncitori, dl. Birsan Ioan, coordoneaza activitatea beneficiarilor de venitul minim garantat de la Legea 416/2001, persoane care au obligatia de a presta ore de munca. Acestea au desfasurat diverse munci necalificate, conform programelor de lucrari anuale si lunare, iar cei care nu s-au prezentat la munca nu au fost pontati si nu au primit ajutorul.

Va aduc la cunostinta ca in virtutea organigramei, a dispozitiei d-lui primar nr.89/2017, a directionarilor de problem catre mine din partea dlui primar si a necesitatilor constatate de mine in timpul serviciului, am raspuns , in echipa cu angajati ai primariei, la 170 de cereri, adrese primite de Primarie de la populatie, Institutii ale orasului, Prefectura , DSP, DSV, Garda de Mediu, Apele Romane, Cultul Eroilor , alte institutii ale statului si societati comerciale. Aceste raspunsuri au necesitat , dupa caz, documentari , studierea legislatiei, deplasarea in teren, medierea de conflicte , colaborari, luare de masuri , demersuri, intocmire de adrese. Temele au fost diverse : probleme cu terenuri, cu locuinte , probleme sociale , probleme cu drumuri , salubritate, caini, raportari de date si masuri pe Mediu , DSP, DSV, Apele Romane, adrese pentru corectarea disfunctionalitatilor catre societatile comerciale cu care am fost sau suntem in relatie.

Am acordat importanta acestui demers pentru ca asa este legal si , mai mult decat atat, netrimiteria raspunsului la termen poate atrage, in unele situatii, sanctiuni.

Prin dispozitii emise de primar am fost desemnat sa fac parte din urmatoarele comisii de receptie:

- Realizarea a doua drenuri si canalizare exterioara la obiectivul Gradinita cu 8 Sali degrupa cu program normal in orasul Harlau;
- Lucrari de reparatii alei pietonale in orasul Harlau;
- Reparatii si igienizare exterioara corp auxiliar, magazii si garje din incinta primariei orasului Harlau;
- Racordarea la reseaua de alimentare cu energie electrica a depozitului neconform de deseuri Harlau;
- Lucrari de decolmatare la paraul Nicolina;

- Inchiderea depozitului de deseuri neconform Harlau;
- Modernizarea sistemului de canalizare Hirlau CL 12;

Aceasta activitate nu este dorita de multa lume deoarece,desi este necesara si importanta, este sensibila, fiind vorba de bani, si nu putini, de cele mai multe ori. Eu mi-am asumat raspunderea si, singur sau alaturi de colegii din comisie, am analizat lucrarile, am cerut corectarile necesare si abia pe urma am semnat.

- Alte comisii din care am facut parte, tot prin dispozitie de primar:
- Comisiile de evaluare a ofertelor pentru delegarea activitatilor de colectare si transport si operare a instalatiilor aferente proiectului SMID in judetul Iasi;
 - Comisie concurs muncitor necalificat in cadrul Activitatii Autofinantate apiata Obor Pasune;
 - Comisia epizotica a Unitatii Locale de Sprijin a orasului Harlau;-

Constatand ca unele Servicii sunt aglomerate cu lucrari,cu angajare insuficienta(Birou Urbanism, Achizitii) sau din dispozitia primarului am luat decizia de a ajuta, astfel incat lucrarile sa mearga inainte , si am realizat referate de necesitate si alte documente de cate ori a fost necesar. Astfel , in acest moment, dosarul cuprinde 39 de referate prin care am solicitat diverse achizitii.

Doresc sa va fac cunoscute cateva activitati de care m-am ocupat indeaproape pentru a fluidiza munca din Primarie.

Una din primele activitati de care m-am ocupat impreuna cu Serviciul Urbanism, dl Lungu Daniel si alti colaboratori, in afara procedurii de achizitie si a documentelor contabile inerente , este cumpararea si asternerea de refuz de ciur concasat . Am pornit cu referatul de necesitate (dupa studierea pietei), am participat la toate receptiile, am semnat toate avizele si am participat la coordonarea asternerii ,cantitatea fiind de 1750 mc .Am realizat referatul pentru achizitie astfel incat firma a facut si asternerea refuzului de ciur concasat pe drumuri si ulite. Am reusit astfel sa pietruim peste 85% din drumuri cu refuz de ciur concasat de calitate foarte buna ,ceea ce cred ca este o lucrare buna pentru oras.

M-am ocupat de aprovizionarea pentru dezapezire ,am cautat preturi cat mai mici si impreuna cu d-l primar si consilierul acestuia am coordonat activitatea. Consider ca aceasta activitate a fost reusita ,am acoperit toate zonele orasului.

Prin directionare de la dl. Primar , am fost desemnat sa ma ocup de organizarea activitatilor prilejuite de "Saptamana Mobilitatii" si de manifestarea" Let's do it!",manifestari ce se desfasoara la nivel european.

Va informez ca, impreuna cu dl primar, dl. Misailoiaie, dl. consilier al primarului, am realizat aceste actiuni cu succes, am facut toate diligentele care au tinut de mine, astfel incat activitatile sa se desfasoare in conditii optime. Personal am asigurat o parte din

infrastructura necesara (raspuns la adresa organizatorilor, adrese spre colaboratori/participanti, referat achizitii pentru premiere, preluarea materialelor necesare manifestarii, documentatie depusa Biroului Finante-Contabilitate pentru demersurile specifice). Coordonarea desfasurarii actiunilor am realizat-o alaturi de d-l Primar ,angajati din primarie, cadre didactice si voluntari, fiind extrem de bine apreciate.

M-am ocupat de organizarea sarbatoriri copiilor la 1 iunie , manifestare foarte reusita, realizand toate documentele si demersurile necesare.

Am avut o intensa colaborare cu ARSACIS si APAVITAL. Dosarul contine 34 de documente, studii, informari.

Privitor la domeniile mediu, apa, salubritate am 10 de documente (raspunsuri la adrese, situatii, procese – verbale) care le-am realizat personal astfel incat activitatea Primariei sa decurga normal.

Mentionez ca in fiecare an am avut controale pe domeniile de mai sus si s-a constatat ca starea localitatii este corespunzatoare, s-au recomandat cateva masuri, nu am fost amendati, nu au fost create prejudicii Primariei.

In concluzie, consider ca mi-am adus contributia la bunul mers al activitatii Primariei, la dezvoltarea orasului, la rezolvarea multitudinii de probleme care s-au ivit, la cheltuirea cu cat mai multa economie si eficienta a banului public. Am pus tot timpul, toata energia si priceperea la dispozitia cetatenilor orasului Hirtau.

Data:20.03.2019

Semnatura,

